



MINISTERIO DE GOBERNACIÓN
INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA
GOBERNACIÓN DEPARTAMENTAL DE TOTONICAPÁN
NOMBRE DEL GOBERNADOR: SR. PABLO PEDRO YAX TOYOM
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: ERIK EDUARDO DE LEÓN TURNIL
MES DEL GASTO A PUBLICAR: AGOSTO 2026



Gobernación
Departamental de
Totonicapán

Personal Sub Grupo 18												
No.	Quién				Qué					Cuando		Para qué se ejecuta el gasto
	Renglón	Nombres y apellidos	Nombre de la Asesoría	Contrato o Acta Número	Servicios Técnicos / Profesionales	Vigencia del contrato	No. de meses a cancelar	Periodo de pago	Fuente Financiamiento	Honorarios	Informes emitidos durante el mes	Avances Obtenidos
1	189	ROMELIA MARGARITA TZUNUN MENCHU	Comunicación	GOB-TOTO-SG18-004-2026	PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL	01/07/2026 AL 31/12/2026	1	AGOSTO	11	Q5,000.00	1.Traducción del guión, realización de voz en off y narración completa en idioma K'iche' del video de socialización de tres convenios firmados para el municipio de Santa Lucía La Reforma, Totonicapán. Subtitulación en Español y postproducción para la difusión en redes sociales institucionales. 2.Traducción del guión, realización de voz en off y narración completa en idioma K'iche' del video de socialización de tres convenios firmados para el municipio de San Bartolo Aguas Calientes, Totonicapán. Subtitulación en Español y postproducción para la difusión en redes sociales. 3.Traducción al idioma K'iche' de los identificadores de oficinas del Consejo Departamental de Desarrollo. 4.Traducción del guión, realización de voz en off y narración completa en idioma Español del video de socialización de dos convenios firmados para el municipio de San Andrés Xecul, Totonicapán y post producción para la difusión en redes sociales. 5.Edición, subtitulación al Español y postproducción del video conmemorativo al Día Internacional. 1.Apoyo al subjeje Financiero en la elaboración de Cheques Vouchers para pagos del presente mes.	En requerimiento a lo estipulado en el contrato y de acuerdo a las necesidades presentadas por el despacho de la Gobernación Departamental de Totonicapán
2	189	KARLA ALEJANDRA ZAPETA YAX	Documental	GOB-TOTO-SG18-006-2026	TECNICOS	01/07/2026 AL 31/12/2026	1	AGOSTO	11	Q4,000.00	2.Apoyo en el Departamento Financiero en la actualización de informes para su publicación en la página de acceso a la información. 3.Apoyo en el Departamento Financiero en la revisión de la documentación adjunta de respaldo de fondo rotativo para verificar que se encuentre completa para cumplir los requisitos de acuerdo a la normativa de conformación de expedientes. 4.Archivo de copias de los cheques vouchers emitidos en el presente mes. 5.Apoyo al subjeje Financiero en el registro diario de movimiento de Bancos de mes de agosto del presente año.	En requerimiento a lo estipulado en el contrato y de acuerdo a las necesidades presentadas por el despacho de la Gobernación Departamental de Totonicapán
3	187	DAVID ASAF BATZ GUTIERREZ	Musico	GOB-TOTO-SG18-007-2026	TECNICOS	01/07/2026 AL 31/12/2026	1	AGOSTO	11	Q4,000.00	1.Asistencia al personal de Banda Civil de la Gobernación Departamental de Totonicapán en la ejecución de instrumento de percusión durante servicio prestado por la Marimba en presentación requerida por la inauguración de camino, Paraje Chuisacop cantón Poxdajuj Totonicapán. 2.Asistencia al personal de la Banda Civil de la Gobernación de Totonicapán en la ejecución de instrumento de percusión durante servicio prestado por la Banda Civil en apertura de las olimpiadas deportivas en Escuela Oficial de párvulos Celia Dalila de León de Totonicapán. 3.Asistencia al personal de Banda Civil de la Gobernación departamental de Totonicapán en la ejecución de instrumento de percusión durante servicio prestado por la Banda Civil en desfile de aniversario de Escuela Oficial de párvulos Celia Dalila de León. 4.Asistencia al personal de Banda Civil de la Gobernación Departamental de Totonicapán en la ejecución de instrumento de percusión durante servicio prestado por la Banda Civil en inauguración de la feria de San Bartolo Aguas Calientes. 5.Asistencia al personal de Banda Civil de la Gobernación Departamental de Totonicapán en la ejecución de	En requerimiento a lo estipulado en el contrato y de acuerdo a las necesidades presentadas por el despacho de la Gobernación Departamental de Totonicapán

Erik Eduardo de León Turnil
Asistente de Compras
Gobernación Departamental de Totonicapán



MINISTERIO DE GOBERNACIÓN
INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA
GOBERNACIÓN DEPARTAMENTAL DE TOTONICAPÁN
NOMBRE DEL GOBERNADOR: SR. PABLO PEDRO YAX TOYOM
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: ERIK EDUARDO DE LEÓN TURNIL
MES DEL GASTO A PUBLICAR: AGOSTO 2026



Gobernación
Departamental de
Totonicapán

Personal Sub Grupo 18											
No.	Quién				Qué				Cuándo		Para qué se ejecuta el gasto
	Región	Nombres y apellidos	Nombre de la Asesoría	Contrato o Acta Número	Servicios Técnicos / Profesionales	Vigencia del contrato	No. de meses a cancelar	Periodo de pago	Fuente Financiamiento	Honorarios	Avances Obtenidos
4	189	FREDY ESTUARDO GARCIA ROSALES	Asistente administrativo	GOB-TOTO-SG18-009-2026	TECNICOS	01/07/2026 AL 31/12/2026	1	AGOSTO	11	Q8,000.00	En requerimiento a lo estipulado en el contrato y de acuerdo a las necesidades presentadas por el despacho de la Gobernación Departamental de Totonicapán
5	189	GREYSI ARACELY BATZ CHAN	Comunicación	GOB-TOTO-SG18-009-2026	TECNICOS	01/07/2026 AL 31/12/2026	1	AGOSTO	11	Q4,000.00	En requerimiento a lo estipulado en el contrato y de acuerdo a las necesidades presentadas por el despacho de la Gobernación Departamental de Totonicapán

Erik Eduardo de León Turnil
Asistente de Compras
Gobernación Departamental de Totonicapán



MINISTERIO DE GOBERNACIÓN
INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA
GOBERNACIÓN DEPARTAMENTAL DE TOTONICAPÁN
NOMBRE DEL GOBERNADOR: SR. PABLO PEDRO YAX TOYOM
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: ERIK EDUARDO DE LEÓN TURNIL
MES DEL GASTO A PUBLICAR: AGOSTO 2026



Gobernación
Departamental de
Totonicapán

Personal Sub Grupo 18												
No.	Quién				Qué					Cuando		Para qué se ejecuta el gasto
	Rengión	Nombres y apellidos	Nombre de la Asesoría	Contrato o Acta Número	Servicios Técnicos / Profesionales	Vigencia del contrato	No. de meses a cancelar	Periodo de pago	Fuente Financiamiento	Honorarios	Informes emitidos durante el mes	Avances Obtenidos
6	189	DEYSSI IBETH ANABELLA CHACLÁN TACAM	Interpretación de lengua de señas	GOB-TOTO-SG18-010-2026	TECNICOS	01/07/2026 AL 31/12/2026	1	AGOSTO	11	Q3,500.00	1.Apoyo al Encargado de Comités durante las actividades de rendición de cuentas de organizaciones comunitarias constituidas como comités recaudadores de fondos voluntarios con el fin de brindar una resolución a las consultas planteadas que se derivan del cumplimiento de su función comunitaria. 2.Apoyo al Encargado de Comités durante las actividades de rendición de cuentas de organizaciones comunitarias constituidas como comités recaudadores de fondos voluntarios de acuerdo a la normativa legal establecida para el caso. 3.Apoyo al Jefe Administrativo Financiero durante las actividades de organización de expedientes de organizaciones comunitarias constituidas como comités recaudadores de fondos voluntarios previo a su traslado al archivo institucional para su resguardo y conservación. 4.Apoyo al Asistente de Inventarios durante la verificación física de bienes registrados en las tarjetas de responsabilidad del personal de la institución. 5.Apoyo al Asistente de Inventarios durante las actividades administrativas de control y registro de consumo de combustibles con la finalidad de contar con datos actualizados sobre el mencionado rubro. 6.Apoyo al Encargado de Combustibles durante las actividades de registro y operación de requisiciones de combustible dispuesto para el abastecimiento de los vehículos al servicio de la institución para el cumplimiento de las diversas comisiones oficiales. 7.Apoyo al Encargado de Combustibles durante la elaboración del informe mensual de consumo de combustibles para su traslado al Jefe Administrativo Financiero. 8.Apoyo en la gestión de archivo y correspondencia provenientes de diferentes entidades del Estado en oficios destinados a Gobernación. 9.Apoyo al Asistente de Archivo durante las actividades de organización de expedientes en el archivo administrativo institucional para la oportuna ubicación de los mismos de ser requeridos por usuarios internos y externos. 10.Apoyo al Jefe Administrativo Financiero durante las actividades de organización de correspondencia ingresada para su marginación y distribución a las personas que al caso corresponda dentro de la institución.	En requerimiento a lo estipulado en el contrato y de acuerdo a las necesidades presentadas por el despacho de la Gobernación Departamental de Totonicapán


Erik Eduardo de León Turnil
Asistente de Compras
Gobernación Departamental de Totonicapán